

上海市医药采购服务与监管信息系统

医疗器械产品授权操作手册

第一版

目录

1. 登陆界面	3
2. 企业信息维护	4
2.1. 企业授权代理申请	4
2.2. 新增/终止授权确认	7

1. 登陆界面



图 1-1-1 用户登陆页面

在 IE 地址栏输入 <http://XXXXXXXX/ysxtqx>，然后输入用户名和密码,点击【提交】按钮

企业用户登录后页面:



图 1-1-2 用户首页面

2. 企业信息维护

2.1. 企业授权代理申请



图 2-1-1 企业授权代理申请页面

➤ 点击【查询】可以查看本企业授权给经营企业证明的详细信息。

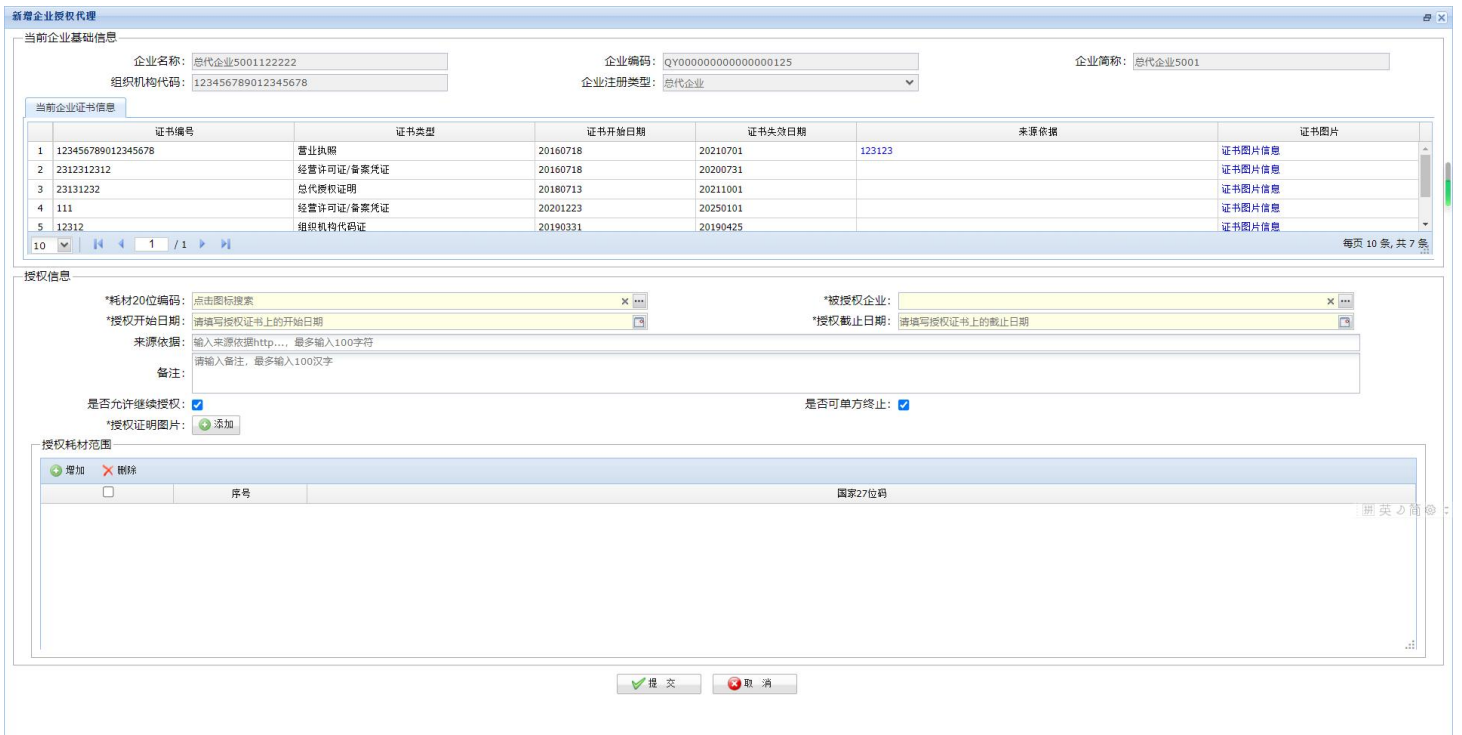




图 2-1-2 新增授权企业证明页面

- 点击【新增】按钮，可以增加一条授权。
 - 在【当前企业授权证明信息】栏中，可以看到上级企业发给本企业的授权证明。生产/总代企业可以根据企业自身生产的耗材，下发授权证明给经营企业；经营企业必须选择一条授权证明才能继续下发给下级企业。
 - 在【当前企业证书信息】栏中，可以看到当前企业的证书证明。点击【证书图片信息】可查看该证书的附件信息。
 - 在【授权信息】栏中，填写授权给下级经营企业的耗材 20 位编码、被授权企业、授权起始日期、授权截止日期、来源依据等信息，其中授权截止日期为所有证照中，有效日期最短的时间。
 - 当前企业可选择此申请的授权证明是否可以继续向下授权。如果选择“不继续授权”，则下级企业无法使用此授权证明继续授权。
 - 当前企业可选择此申请的授权证明是否可以单方终止，如果选择“允许单方终止”，则上级企业可以无需得到下级企业的同意单方面终止授权。
 - 在授权时需要上传相关证照图片，点击【浏览】从本地文件夹中选择图片，点击【保存授权书】可以将该图片，上传到后台，由相关工作人员进行核对。
 - 授权时，需要选择需要授权的 27 位编码信息。
 - 全部选定后，点击【提交】按钮，即向经营企业增加了一个新的授权证明。
 - 点击【修改】按钮，只能对待提交、不通过、授权延期不通过的授权证明信息进行修改。操作方法如“新增授权申请”。

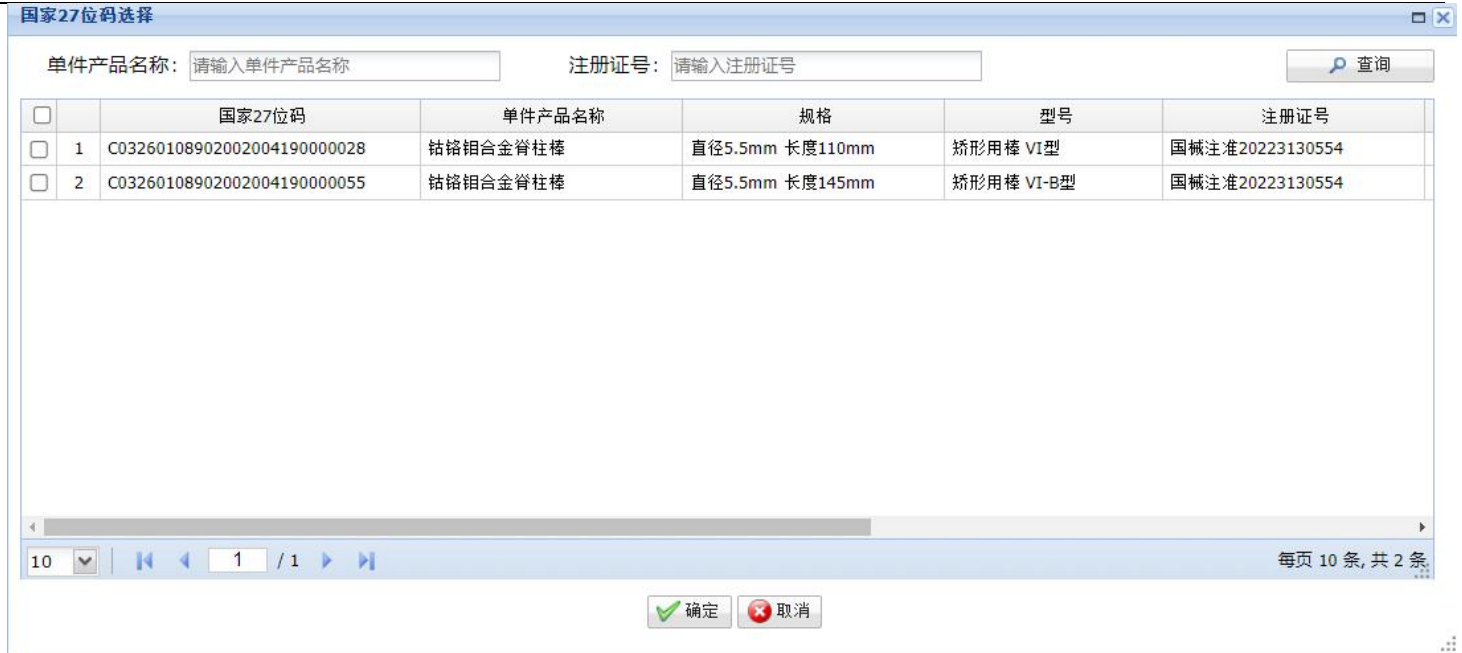


图 2-1-3 选取 27 位编码页面

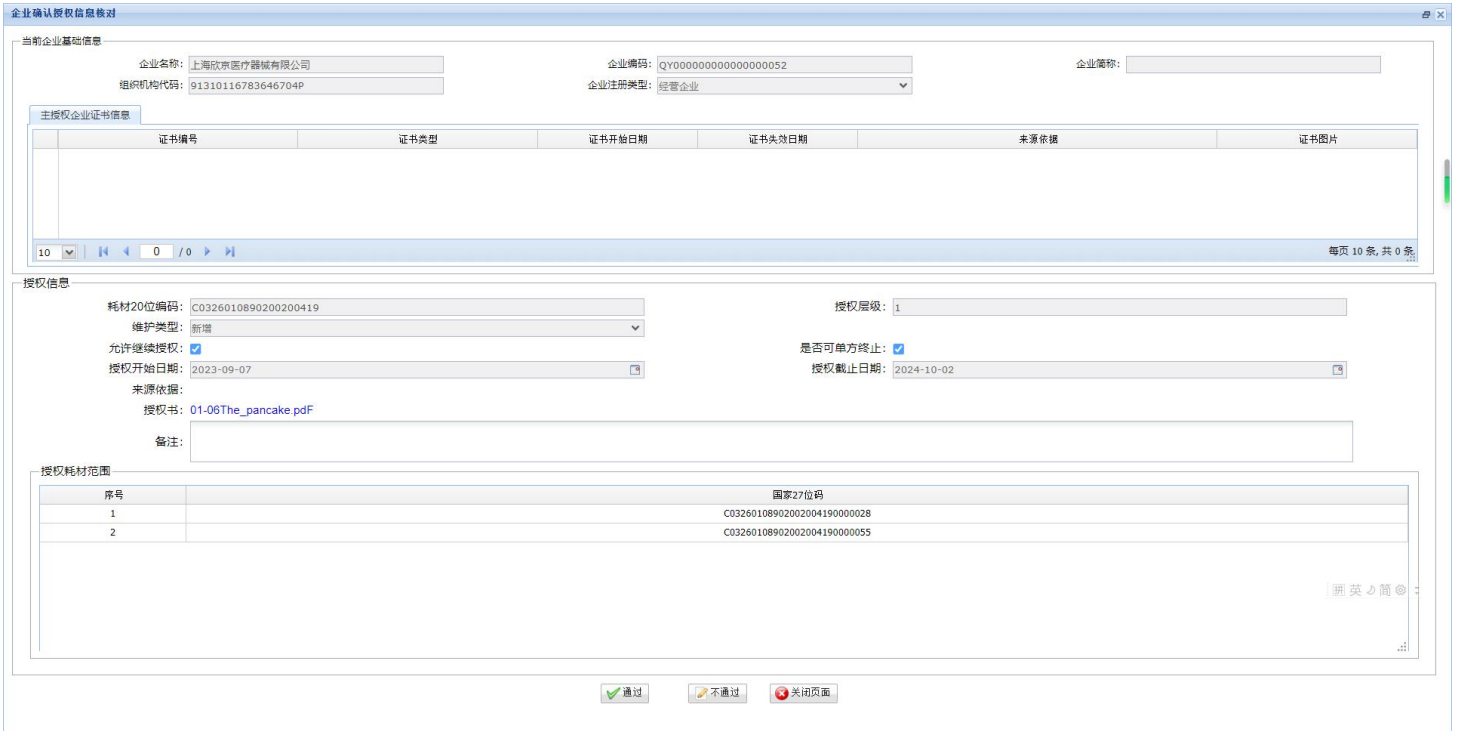
- 点击【撤回】按钮，即可撤回已提交给下级经营企业进行确认的授权证明。只能撤回已提交、延期已提交、终止已提交状态的授权申请信息。
- 点击【删除】按钮，只可对待提交、不通过、授权延期不通过、终止不通过状态的授权信息进行删除。
- 点击【延期】按钮，在该对话框中选择延期时间、上传附件后，点击【确定】按钮后即可对进行延期。只能延期已确认状态的授权信息。



图 2-1-4 延期页面

- 点击【终止】按钮，即可终止授权信息。只能终止已确认状态的授权信息。
- 点击【详细信息】按钮，可查看授权详细信息。

2.2. 新增/终止授权确认



企业确认授权信息核对

当前企业基础信息

企业名称: 上海欣京医疗器械有限公司 企业代码: QY00000000000000052 企业简称:
 组织机构代码: 91310116783646704P 企业注册类型: 经营企业

主授权企业证书信息

证书编号	证书类型	证书开始日期	证书失效日期	来源依据	证书图片

授权信息

耗材20位编码: C0326010890200200419 授权层级: 1
 维护类型: 新增
 允许继续授权: 是否可单方终止:
 授权开始日期: 2023-09-07 授权截止日期: 2024-10-02
 来源依据: 授权书: 01-06The_pancake.pdf
 备注:

授权耗材范围

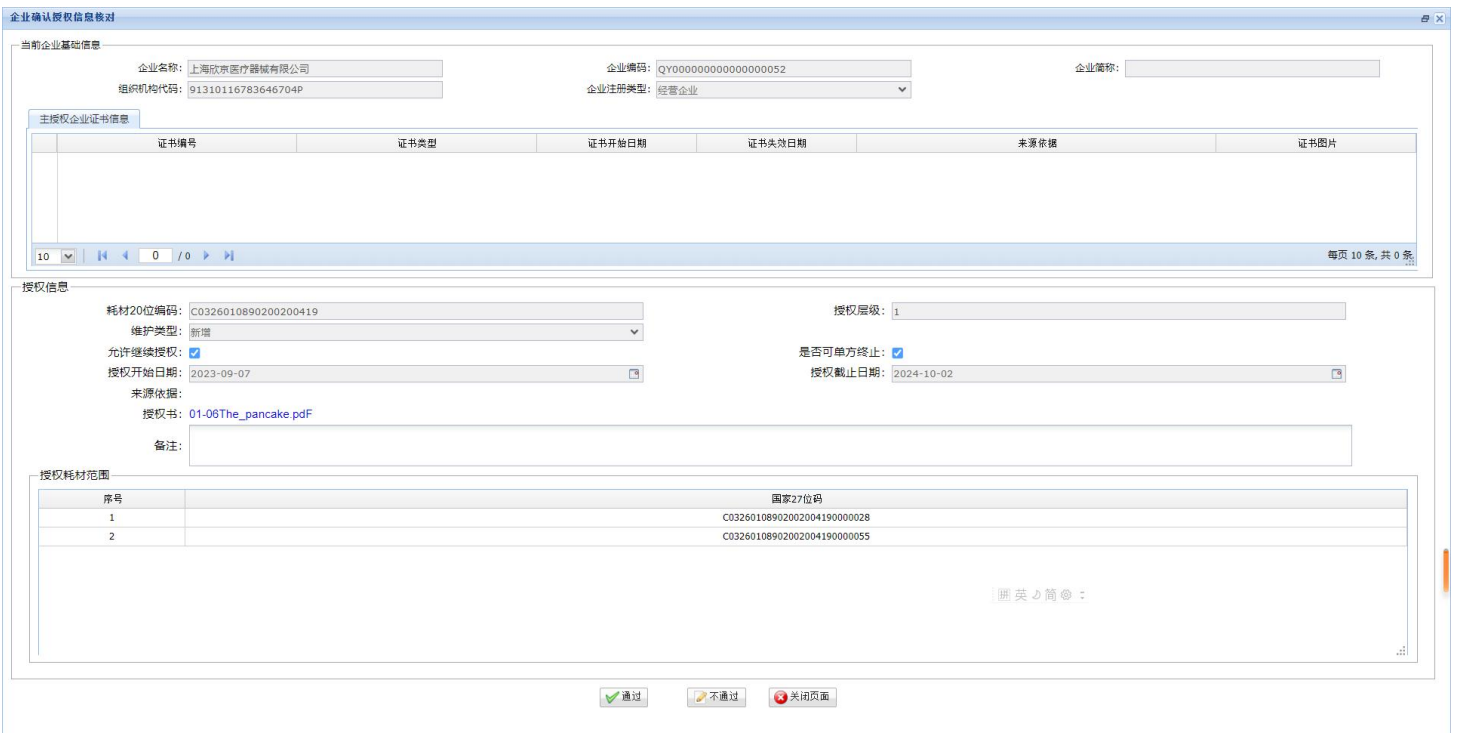
序号	国家27位码
1	C03260108902002004190000028
2	C03260108902002004190000055

通过 不通过 关闭页面

图 2-2-1 新增/终止授权确认页面

➤ 经营企业确认“新增”授权:

- 根据查询条件筛选符合条件的新增授权，或不录入查询条件直接点击【查询】按钮可以查看所有上级企业给本企业的经营授权信息。
- 选择维护类型为“新增”状态的记录，点选其中的一条，点击【信息核对】按钮，可以查看到具体的授权内容，如下图 2-2-2 所示。



企业确认授权信息核对

当前企业基础信息

企业名称: 上海欣京医疗器械有限公司 企业代码: QY00000000000000052 企业简称:
 组织机构代码: 91310116783646704P 企业注册类型: 经营企业

主授权企业证书信息

证书编号	证书类型	证书开始日期	证书失效日期	来源依据	证书图片

授权信息

耗材20位编码: C0326010890200200419 授权层级: 1
 维护类型: 新增
 允许继续授权: 是否可单方终止:
 授权开始日期: 2023-09-07 授权截止日期: 2024-10-02
 来源依据: 授权书: 01-06The_pancake.pdf
 备注:

授权耗材范围

序号	国家27位码
1	C03260108902002004190000028
2	C03260108902002004190000055

通过 不通过 关闭页面

图 2-2-2 确认新增授权页面

- 点击【通过】按钮，会询问是否是“终端授权”对话框，如下图 2-2-3 所示。

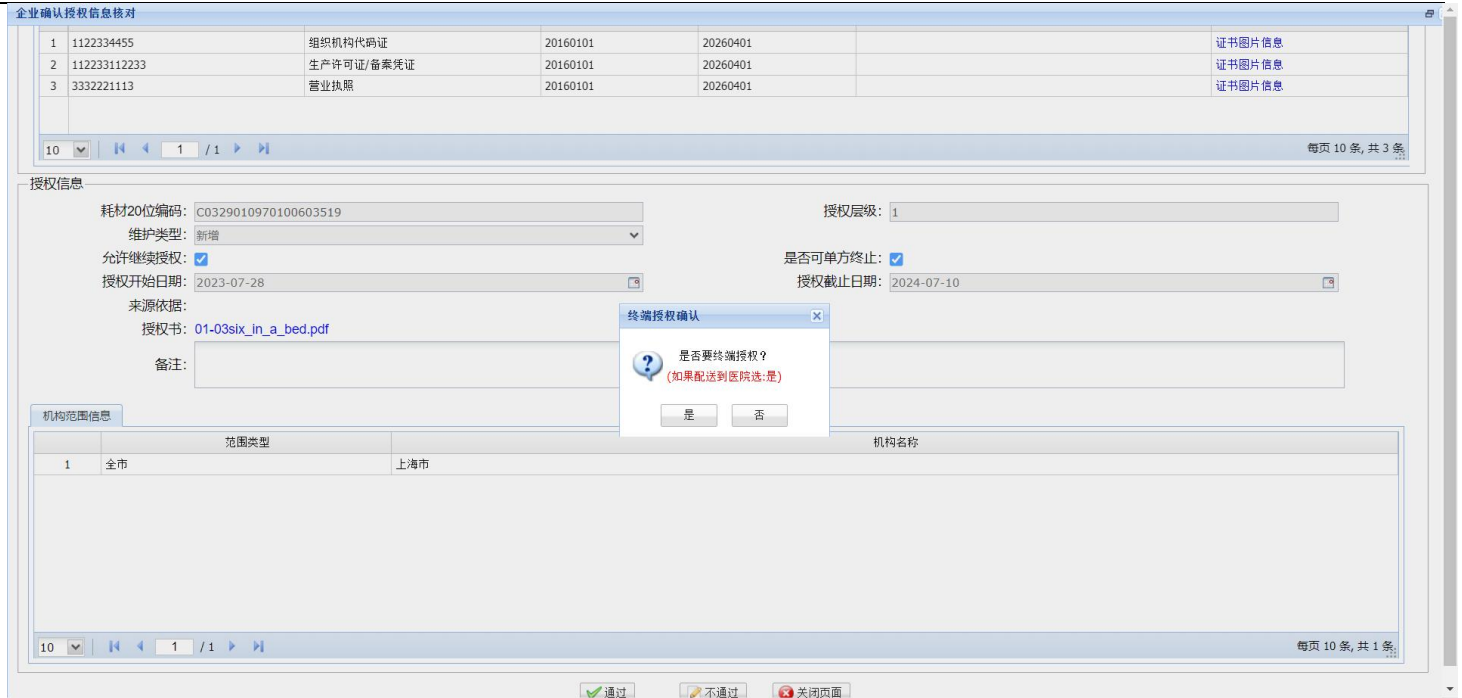


图 2-2-3 确定是否终端授权页面

- 在终端授权确认对话框中，若本次授权需配送至医院即本次授权是终端授权则点击【是】按钮。若本次授权不配送到医院而是需要继续授权就点击【否】按钮，完成该对话框选择后即可确认该授权证明。
- 点击【不通过】按钮即可驳回该新增的授权证明至上级企业，审核不通过需录入不通过意见反馈。

➤ 经营企业确认“延期”授权：

- 选择维护类型为“延期”状态的记录，点选其中的一条，点击【信息核对】，可以查看到具体的授权信息内容。
- 点击【通过】，将确认延期该上级企业下发给本企业的授权证明。
- 点击【不通过】，可将本条延期的授权证明，返回给上级企业。审核不通过需输入不通过意见反馈。

➤ 经营企业确认“终止”授权：

- 选择维护类型为“终止”状态的记录，点选其中的一条，点击【信息核对】，可以查看到具体的授权信息内容。
- 点击【通过】，将确认终止该上级企业下发给本企业的授权证明。
- 点击【不通过】，可将本条终止的授权证明，返回给上级企业。审核不通过需输入不通过意见反馈。